

<b>CONVENTION D'AIDE A LA PRODUCTION D'UNE SERIE AUDIOVISUELLE DE FICTION</b>
---

## **ENTRE**

**La Métropole Aix-Marseille-Provence**, représentée par sa Présidente en exercice, ou son représentant, dûment habilité à signer la présente convention par la délibération n° \_\_\_\_\_ du Bureau de la Métropole en date du \_\_\_\_\_, dont le siège est situé : 58, boulevard Charles Livon – 13007 Marseille,

Ci-après dénommé « **la Métropole Aix-Marseille-Provence** ».

## **ET**

**La société Five Dogs**, enregistrée au RCS de Paris sous le numéro SIRET 842 642 456 00029 et le NAF/APE 5911A, représentée par son Producteur, Monsieur Jérôme CENDRON, régulièrement habilité à signer la présente convention, dont le siège est situé : 97, rue Pelleport - 75020 PARIS,

Ci-après dénommée « **la société** » ou « **le bénéficiaire** »

**Il est convenu ce qui suit :**

## **PREAMBULE**

Mis en place par délibération n° ECOR-001-15822/24/CM du Conseil de la Métropole du 22 février 2024, le Fonds d'Aide Cinéma, Audiovisuel et Multimédia Métropolitain – FACAMM a vocation à apporter une aide sélective aux sociétés de production qui choisissent le territoire pour la réalisation/fabrication et/ou la production/postproduction d'œuvres cinématographiques et audiovisuelles de fiction et d'animation.

Il est précisé que l'aide accordée par la Métropole est placée sous l'empire du Règlement Général d'Exemption par Catégorie (RGEC) UE n° 651/2014 de la Commission européenne du 17 juin 2014, publié au Journal officiel de l'Union européenne (JOUE) du 26 juin 2014 et déclarant certaines catégories d'aides compatibles avec le marché intérieur, en application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne, modifié et prolongé jusqu'au 31 décembre 2026 par le Règlement UE n° 2023/1315 de la Commission européenne du 23 juin 2023, publié au JOUE du 30 juin 2023. Le régime cadre exempté n° SA.114289 « Métropole Aix-Marseille-Provence : FACAMM », notifié par la Commission européenne le 28 mai 2024, est valable jusqu'au 31 décembre 2026.

Les conditions générales d'engagement de la Métropole Aix-Marseille-Provence sont encadrées par la Convention de coopération pour le cinéma et l'image animée conclue avec le CNC, la DRAC et les collectivités territoriales signataires et le cadre d'intervention « Fonds d'Aide Cinéma, Audiovisuel et Multimédia Métropolitain – FACAMM ».

Dans ce cadre, la société FIVE DOGS a sollicité, par un courrier du 15 mai 2024, une aide financière à la Métropole Aix-Marseille-Provence pour la production de la série audiovisuelle de fiction *Young Millionaires*.

Ce projet a obtenu un avis favorable du Comité de lecture Audiovisuel de la Région Provence-Alpes-Côte d'Azur du 05 juin 2024 auquel la Métropole est adossée.

La Métropole ayant répondu favorablement à la demande de cette société, il convient de conclure avec celle-ci une convention.

## **IL EST CONVENU CE QUI SUIT :**

### **ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION**

Par la présente convention, la société s'engage, à son initiative et sous sa responsabilité, à réaliser le projet conforme à son objet social, à savoir :

La production de la série audiovisuelle de fiction *Young Millionaires*.

A cette fin, la société s'engage à mettre tous les moyens nécessaires à sa bonne exécution.

Pour sa part, la Métropole s'engage à soutenir financièrement la réalisation de ce projet, compte-tenu de la qualité de l'œuvre et de l'impact de cette production en termes de développement économique et de promotion du territoire.

### **ARTICLE 2 : DATE D'EFFET ET DUREE DE LA CONVENTION**

La présente convention est à retourner signée dans les plus brefs délais. Elle prend effet à la date de sa notification aux parties et trouvera son terme au plus tard au versement du solde de la subvention, le cas échéant.

Le bénéficiaire de la subvention dispose d'un délai de 3 ans à compter de la date de notification de la convention pour finaliser le projet et transmettre toutes les pièces justificatives inscrites dans la convention, le cachet de la poste ou le récépissé de dépôt délivré par les services métropolitains faisant foi.

Si le bénéficiaire constate un retard dans la réalisation du projet subventionné, il peut demander une prorogation du délai de validité de 12 mois supplémentaires maximum de la subvention concernée. Pour cela, il doit adresser à la Métropole, une demande écrite et argumentée et l'envoyer en recommandé avec accusé de réception au moins 6 mois avant l'expiration du délai de validité initialement prévu par la convention. Pour être considérée comme acceptée par la Métropole, la demande de prorogation devra faire l'objet d'un avenant qui sera présenté au vote des élus réunis en Bureau de la Métropole, avant l'expiration du délai de validité prévu par la présente convention qui précisera la durée de la prolongation.

En cas de dépassement du délai prévu par la convention ou son avenant, l'aide devient caduque et l'acompte est restitué à la Métropole.

### **ARTICLE 3 : INDEPENDANCE DE LA SOCIETE**

Pour mettre en œuvre ce projet, notamment avec les moyens qui lui sont alloués par la Métropole, la société jouit d'une indépendance de décision dans la définition de ses actions et dans la conduite de ses tâches de gestion et d'administration.

Cependant, la Métropole, peut requérir, en cours d'année toutes les informations et tous documents utiles au contrôle de l'exécution des engagements pris par la société et justifiant l'octroi de la subvention.

De plus, le projet visé ci-dessus est réalisé sous la responsabilité de la société et ne peut être confié, pour tout ou partie, à des tiers sans l'accord de la Métropole.

L'aide financière apportée par la Métropole à cette opération ne peut entraîner sa responsabilité à aucun titre, que ce soit pour un quelconque fait ou risque, préjudiciable au titulaire ou à un tiers, pouvant survenir en cours d'exécution.

La société s'engage en outre à :

- respecter toutes les obligations légales, sociales et fiscales liées à l'exercice de ses activités ;
- se doter des assurances visant à garantir sa responsabilité civile, et en particulier, pour la ou les activités, objet(s) de la présente convention.

De manière générale, la société devra se trouver en situation régulière au regard des organismes sociaux et fiscaux, ainsi que des dispositions législatives et réglementaires concernant le personnel, notamment en matière salariale.

## **ARTICLE 4 : BUDGET PREVISIONNEL ET PARTICIPATION DE LA METROPOLE**

### **4.1 Budget prévisionnel du projet :**

L'annexe 2 à la présente convention précise le budget total prévisionnel pour la production de la série audiovisuelle de fiction *Young Millionaires*, objet de l'article 1<sup>er</sup>, en distinguant :

- le coût total prévisionnel du projet ;
- le plan de financement prévisionnel du projet, en détaillant les autres financements attendus et en distinguant notamment les apports des collectivités territoriales, les ressources propres, etc

Conformément à l'annexe 2, le coût total prévisionnel de la série audiovisuelle de fiction *Young Millionaires*, objet de la présente convention, est d'un montant de 10 371 266 euros (hors salaire producteur, frais généraux et imprévus) et les retombées économiques attendues sur le territoire métropolitain sont de 6 084 371 euros (personnel technique et artistique, moyens techniques, décors naturels à Marseille, Martigues, Aix-en-Provence, Gémenos, Saint-Mitre-les-Remparts, Provence Studios à Martigues, transport, hébergement, ...).

### **4.2 Participation de la Métropole et modalités de calcul :**

La participation de la Métropole est d'un montant de 30 000 euros.

Cette participation représente 0,3 % du coût total prévisionnel du projet (hors salaire producteur, frais généraux et imprévus).

Conformément au cadre d'intervention du FACAMM, le montant des dépenses exigibles sur le territoire métropolitain devra correspondre à 160 % minimum, du montant de la subvention attribuée par la Métropole (dans la limite de 80 % du budget total de production), soit 48 000 euros HT.

En application des règles définies dans le Règlement Budgétaire et Financier, le montant de la

subvention, constitue un plafond. Dans le cas où la dépense réelle engagée par le bénéficiaire de la subvention sur le territoire métropolitain s'avère inférieure au montant des dépenses exigibles initialement prévu, la subvention attribuée est révisée en proportion du niveau d'exécution constaté, par application du taux prévu. Elle fait dans ce cas l'objet d'un versement au prorata de la dépense réalisée, effectivement justifiée, voire d'un reversement à la Métropole en cas de trop-perçu.

En cas de non-exécution, de retard significatif ou de modification substantielle des conditions d'exécution de la convention sans l'accord écrit de la Métropole, celle-ci peut suspendre ou diminuer le montant des avances et autres versements, remettre en cause le montant de la subvention ou exiger le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la présente convention.

Cette subvention sera créditée au compte de la société selon les procédures comptables en vigueur sous réserve du respect par la société de ses obligations légales et contractuelles.

Il est à noter que le FACAMM est une aide à l'investissement qui doit être prise en compte en tant que telle dans la comptabilité de la structure.

#### 4.3 Modalités de versement de la subvention :

Par dérogation à l'article 70 et conformément à l'article 72 du Règlement Budgétaire et Financier approuvé par délibération n° FBPA-042-15297/23/CM du Conseil de la Métropole du 7 décembre 2023, les modalités de versement se feront comme suit :

- le tournage ayant démarré, attesté par la feuille de service du premier jour de tournage, un acompte sera versé dans la limite de 80 % de la subvention votée, sur appel de fonds du bénéficiaire, à compter de la notification de la présente convention aux parties ;
- le solde de la subvention votée, soit 20 %, sera versé sur demande du bénéficiaire, dès l'achèvement de l'œuvre dans sa totalité et après remise des pièces prévues à l'article 6 de la présente convention.

L'appel de fonds est rempli et signé par le bénéficiaire de la subvention qui certifie la réalité de la dépense et son affectation au projet subventionné.

### **ARTICLE 5 : CONTROLE, SUIVI, EVALUATION**

#### 5.1 Contrôle :

Pendant et au terme de la présente convention, un contrôle sur pièces ou sur place peut être réalisé par la Métropole. La société s'engage à faciliter l'accès à toutes pièces justificatives des dépenses et tous autres documents, dont la production serait jugée utile. Le refus de leur communication entraîne le remboursement de la subvention.

#### 5.2 Suivi :

La société s'engage à informer régulièrement la Métropole de l'état d'avancement et de déroulement du projet défini à l'article 1 de la convention, selon des modalités établies d'un commun accord entre les deux parties.

La Métropole pourra demander à la société de participer à des réunions de suivi, à chaque fois qu'elle le jugera utile.

### 5.3 Évaluation :

L'évaluation des conditions de réalisation des objectifs poursuivis par la société auxquels la Métropole a apporté son concours, sur un plan quantitatif comme qualitatif, est réalisée par la Métropole.

Une réunion comprenant les deux parties pourra être organisée par la Métropole à tout moment jugé utile.

Le non-respect par la société de ses obligations conventionnelles se traduira par des demandes d'explication par les services opérationnels de la Métropole, et le cas échéant, par le remboursement total ou partiel de la subvention.

### 5.4 Renouvellement :

La conclusion éventuelle d'une nouvelle convention est subordonnée à la production des justificatifs mentionnés à l'article 6.2 et aux contrôles prévus à l'article 5.1.

## **ARTICLE 6 : OBLIGATIONS COMPTABLES – JUSTIFICATIFS A FOURNIR**

### 6.1 Obligations comptables :

En application de l'article L.1611-4 du CGCT, pour chaque versement de subvention intervenu dans l'année, le bénéficiaire devra fournir à la Métropole une copie certifiée de ses budgets et de ses comptes de l'exercice écoulé, ainsi que tous documents faisant connaître les résultats de son activité.

La signature de l'expert-comptable ou du commissaire aux comptes est requise lorsque la structure en est dotée.

### 6.2 Justificatifs à fournir par le bénéficiaire pour le versement du solde de la subvention :

La subvention étant affectée à une dépense déterminée, le bénéficiaire s'engage à transmettre à la Métropole un compte rendu financier qui atteste la conformité des dépenses effectuées à l'objet de la subvention, conformément à l'article 10 al. 6 de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000.

Ce compte rendu financier, daté et signé par le bénéficiaire, devra être transmis à la Métropole dans les six mois suivant la fin de l'exercice pour lequel la subvention a été attribuée.

En outre la société s'engage à fournir les documents suivants pour percevoir le solde de la subvention :

- un état récapitulatif détaillé et certifié du coût définitif de production de l'œuvre. Ce dernier, fera apparaître clairement les dépenses globales de production et identifiera les dépenses réalisées sur le territoire métropolitain. Il devra être accompagné des pièces justificatives (factures, fiches de paie et charges des professionnels du territoire), permettant ainsi de vérifier qu'au moins 160 % de la subvention octroyée ont été dépensés sur le territoire métropolitain, soit 48 000 euros HT.  
Les dépenses éligibles sont définies par la nomenclature jointe en annexe 1.
- le plan de financement définitif de l'œuvre ;
- la fiche de suivi de production transmise par la Métropole ;
- la dernière version du plan de travail ;
- le bon à tirer des mentions au générique si celui-ci n'a pas encore été transmis.

### 6.3 Engagements de la société :

Le bénéficiaire s'engage à informer la Métropole par écrit, dans les meilleurs délais, de toute modification administrative et financière le concernant (changement de dénomination sociale du bénéficiaire, adoption de nouveaux statuts, changement d'adresse ou de domiciliation bancaire, cession de créances, etc), ou matérielle et technique concernant le projet subventionné (date de réalisation, budget prévisionnel, etc.).

Il est rappelé qu'en application de l'article 10 al. 8 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000, les organismes de droit privé ayant reçu annuellement de l'ensemble des autorités administratives ou des organismes chargés de la gestion d'un service public industriel et commercial une subvention supérieure à 153 000 euros doivent déposer à la préfecture du département où se trouve leur siège social leur budget, leurs comptes, les conventions conclues pour l'attribution desdites subventions et, le cas échéant, les comptes rendus financiers des subventions reçues pour y être consultés.

### **ARTICLE 7 : PUBLICITE - COMMUNICATION**

La Métropole devra apparaître en tant que partenaire financier du film. En conséquence, la société devra mentionner au générique de début (s'il existe) et de fin du film : « avec le soutien de la Métropole Aix-Marseille-Provence ». Toutefois, la Métropole se réserve le droit de demander à la société, au plus tard le dernier jour de montage du film, de ne pas ou ne plus mentionner son nom aux génériques précités.

La société devra faire figurer, au générique de fin du film, le logo de la Métropole Aix-Marseille-Provence dès lors que d'autres logos y figurent. Dans ce cas, le logo de la Métropole devra apparaître dans des conditions identiques, notamment de taille, à celles des autres logos, dans le respect de sa charte graphique. Toutefois, la Métropole se réserve le droit de demander à la société, au plus tard le dernier jour du montage du film, de ne pas ou ne plus faire figurer son logo au générique précité.

En cas d'intervention de la Mission cinéma et tournages de la Métropole Aix-Marseille-Provence, cette collaboration devra également figurer au générique.

La société s'engage à apposer, sur tous les supports de communication relatifs au projet soutenu par la Métropole (documents promotionnels ou d'informations, affiches, dossiers de presse, produits dérivés), le logo de la Métropole, dès lors que d'autres logos y figurent et/ou à y faire apparaître la participation financière de celle-ci. Le logo de la Métropole devra apparaître dans des conditions identiques, notamment de taille, à celles des autres logos, dans le respect de sa charte graphique.

La Métropole pourra demander à la société des justificatifs attestant de l'apposition du logo (photographie par exemple).

La société s'engage également à communiquer sur le partenariat avec la Métropole dans toute conférence de presse, interview, etc. et faire participer les représentants de la Métropole aux actions publiques concernées.

En cas de non-respect de ces obligations, la Métropole se réserve le droit de demander le reversement de la subvention concernée.

## **ARTICLE 8 : ENGAGEMENTS DU BENEFICIAIRE**

Le bénéficiaire de la subvention s'engage auprès de la Métropole :

- à tourner la série audiovisuelle de fiction *Young Millionaires* sur le territoire ;
- à ce que la durée du tournage sur le territoire de la Métropole soit significative ;
- à utiliser les sommes attribuées par la Métropole conformément à l'objet de la subvention décrit dans le dossier de demande de subvention présenté à la Métropole ;
- à avoir recours autant que possible aux industries techniques du territoire (fournisseurs et prestataires de moyens techniques, logistiques et de services, studios de tournages, studios de production virtuelle, etc.) et aux compétences artistiques et techniques locales (techniciens, comédiens, talents, figurants, etc.) et de recruter un minimum de stagiaires pour favoriser leur montée en compétence ;
- à respecter l'égalité salariale entre femmes et hommes pour les postes à responsabilité comparable et faire ses meilleurs efforts, afin de respecter la parité femme-homme lors de la constitution des équipes techniques ;
- à intégrer une démarche d'éco-responsabilité dans leurs modes de fonctionnement et leurs actions ;
- à informer la Métropole des étapes importantes de la préparation, de la production, de la réalisation, de la fabrication, de la postproduction et de la diffusion de l'œuvre ;
- à associer la Métropole, le cas échéant, à l'organisation d'une avant-première officielle (avec un quota de places), dans un des cinémas situés sur le territoire métropolitain en présence de la société de production bénéficiaire, du réalisateur, des acteurs et techniciens, selon leur disponibilité, dans les trois semaines qui précéderont la diffusion de l'œuvre ;
- à associer la Métropole à toute opération de presse sur le tournage et à accepter, autant que faire se peut, les éventuelles demandes d'interviews formulées par la presse locale pendant la durée du tournage ;
- à autoriser les visites de techniciens ou d'élus de la Métropole ou d'étudiants accompagnés, sur le plateau de tournage, dans le respect du plan de travail de l'équipe ; Elle autorise en outre le(s) photographe(s) de la Métropole à prendre des photos à cette occasion ;
- à informer la Métropole des sélections et récompenses éventuelles en festival ;
- à remettre à la Métropole, selon les modalités prévues par le code de la propriété intellectuelle, le matériel de communication lié au film : des affiches (format papier ou numérique en HD), des photos de tournage et des photos du film (format numérique HD avec mention des crédits photos) et la bande annonce ou des extraits du film (format numérique en HD) libres de droit et gratuitement, pouvant servir à des opérations de communication institutionnelle ;
- à autoriser la Métropole et les villes constituant le territoire métropolitain, après validation de leur part, à diffuser sur leurs sites internet ou réseaux sociaux respectifs, les vidéos, photos, affiches visant à valoriser le tournage sur le territoire ou à promouvoir l'œuvre lors de la diffusion ;
- à remettre à la Métropole deux Blu-ray de l'œuvre sous jaquette (s'il n'existe pas d'édition Blu-ray, un envoi du film au format numérique HD actif) pour utilisation éventuelle à des fins non commerciales ; Ces derniers feront l'objet d'un dépôt dans un souci de conservation du patrimoine cinématographique et audiovisuel, le cas échéant ;
- à libérer les droits non commerciaux d'exploitation/diffusion de l'œuvre pour toute opération coordonnée par la Métropole et à s'assurer auprès du distributeur/diffuseur de l'application de cette obligation et à obtenir du distributeur/diffuseur un engagement écrit dans ce sens.

## **ARTICLE 9 : REVERSEMENT, RESILIATION ET LITIGES**

La présente convention pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties, par lettre recommandée avec accusé de réception, en cas de manquement de l'une ou l'autre des parties à ses obligations contractuelles. Dans ce cas toutefois, la résiliation ne pourra intervenir à l'initiative de l'une des parties que passé un délai d'un mois suivant une mise en demeure adressée à l'autre partie par lettre recommandée avec accusé de réception et restée sans effet.

La présente convention pourra être résiliée de plein droit par la Métropole, par lettre recommandée avec accusé de réception, en cas de dissolution ou de liquidation de la société ou encore si cette dernière ne justifie plus exercer une activité entrant dans le champ de la compétence ayant motivé le soutien de la Métropole.

En cas de manquement grave de la société, la Métropole sera fondée d'exiger la restitution des sommes perçues, soit en totalité, soit au prorata temporis.

## **ARTICLE 10 : AVENANT**

Toute modification des conditions ou des modalités d'exécution de la présente convention, définie d'un commun accord par les deux parties doit être formellement acceptée par la Métropole et le cas échéant fera l'objet d'un avenant à la présente convention.

Celui-ci précisera les éléments modifiés de la convention sans que ceux-ci ne puissent conduire à remettre en cause les objectifs généraux définis à l'article 1<sup>er</sup>.

## **ARTICLE 11 : INTANGIBILITE DES CLAUSES**

Une tolérance relative à l'application des clauses et conditions de la présente convention ne pourra jamais, quelle qu'en ait pu être la durée ou la fréquence, être considérée comme une modification ou suppression des clauses et conditions de la présente convention.

## **ARTICLE 12 : INTUITU PERSONAE**

La présente convention étant conclue « intuitu personae », la société ne pourra en céder les droits en résultant à qui que ce soit.

## **ARTICLE 13 : RECOURS**

Tout litige résultant de l'exécution de la présente convention est du ressort du Tribunal Administratif de Marseille, sis 31, rue Jean-François Leca 13235 - MARSEILLE Cedex 02. Le requérant peut saisir le Tribunal Administratif de Marseille de manière dématérialisée, par le biais de l'application informatique « Télérecours citoyen » accessible depuis le site internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr). Cependant les parties s'engagent avant tout recours contentieux à se rencontrer afin de trouver une solution amiable.

Fait à Marseille, le

En deux exemplaires

**Pour la société bénéficiaire  
Five Dogs**

**Pour la Métropole  
Aix-Marseille-Provence**

**Le Producteur  
Jérôme CENDRON**

**La Présidente  
Martine VASSAL**

## **ANNEXE 1 : Nomenclature des dépenses éligibles au titre des aides à la production de la Métropole Aix-Marseille-Provence - FACAMM**

Les dépenses obligatoires/exigibles sur le territoire métropolitain doivent représenter au moins 125 % du montant de la subvention pour les courts métrages d'animation et 160 % pour les longs métrages, unitaires et séries audiovisuels (fiction et animation), dans la limite de 80 % du budget global de production.

Pour être éligibles, les dépenses doivent :

- être réalisées sur le territoire de la Métropole Aix-Marseille-Provence ;
- être directement liées à la production de l'œuvre aidée ;
- être acquittées par le bénéficiaire de la subvention ou par le coproducteur sous réserve qu'il ait fourni le contrat de coproduction afférent.

Il s'agit des :

### **1 - Droits artistiques**

Droits d'archives audiovisuelles, photographiques et sonores, droits d'auteurs, etc.

### **2 - Frais de personnel**

Salaires et charges liées de comédiens, techniciens, figurants, auteurs, réalisateurs, conseillers techniques, conseillers artistiques, traducteurs, musiciens, agents, membres de l'équipe de production, stagiaires, alternants, etc.

### **3 - Décors et costumes**

Location, construction et éclairage de décors, location, achat d'accessoires de décor, location de studios, auditorium, location ou achat de costumes, postiches, maquillage, etc.

### **4 - Frais de Régie**

Location de bureaux, de véhicules, téléphone, frais de documents, dépenses de restauration, d'hébergement, de déplacements lorsqu'elles sont directement liées à la production et peuvent être rattachées à la période de repérage, de tournage et de postproduction du film, etc.

### **5 - Moyens techniques**

Location et achat de tout matériel technique et/ou prestations techniques concourant à la fabrication du film et à la postproduction de l'œuvre (éclairage, montage, prise de vue, machinerie, duplication, sous-titrage, doublage), etc.

### **6 – Assurances**

# ANNEXE 2 : Coût de production et plan de financement prévisionnels de l'œuvre



## Devis audiovisuel

Titre du projet : Young Millionaires

Date : 14/05/2024

	Total dépenses à l'étranger	Total dépenses en France (€)	Coût définitif total (€)	Dont dépenses sur le territoire Aix-Marseille-Provence
<b>1. Droits artistiques</b>		1 212 668,00 €	1 212 668,00 €	
11. Sujet		729 971,00 €	729 971,00 €	
12. Adaptation dialogues				
13. Droit d'auteur du réalisateur		108 000,00 €	108 000,00 €	
14. Droits musicaux		255 000,00 €	255 000,00 €	
15. Droits divers (documents archives)				
16. Traductions et dactylographie		2 700,00 €	2 700,00 €	
17. Frais sur manuscrits				
19. Agents littéraires et conseils		116 997,00 €	116 997,00 €	
<b>2. Personnel</b>		2 489 178,00 €		1 638 556,00 €
21. Producteurs				
22. Réalisateur technicien		108 000,00 €	108 000,00 €	
231. Direction administration		228 647,00 €	228 647,00 €	139 047,00 €
232. Régie		188 053,00 €	188 053,00 €	188 053,00 €
23. équipe		391 926,00 €	391 926,00 €	311 219,00 €
233. Mise en scène techniciens				
234. Conseillers spécialisés				
235. Prises de vues		518 394,00 €	518 394,00 €	430 305,00 €
236. Son		89 371,00 €	89 371,00 €	89 371,00 €
237. Costumes		86 857,00 €	86 857,00 €	39 905,00 €
238. Maquillage		107 170,00 €	107 170,00 €	107 170,00 €
239. Ameublement				
24. Equipe décoration		402 101,00 €	402 101,00 €	333 486,00 €
25. Montage et finition		333 050,00 €	333 050,00 €	
26. Main d'oeuvre tournage				
27. Main d'oeuvre décors				
28. Divers (prestation personnel tournage et décor, etc)				
29. Agents artistiques personnel technique		35 609,00 €	35 609,00 €	
<b>3. Interprétation</b>		631 486,00 €	631 486,00 €	279 288,00 €
31. Rôles principaux		268 000,00 €	268 000,00 €	48 000,00 €
32. Rôles secondaires		70 218,00 €	70 218,00 €	20 500,00 €
33. à 35. Petits rôles, doublures, figuration		205 988,00 €	205 988,00 €	205 988,00 €
36. Personnels artistique après tournage				
37. Personnels musique		30 000,00 €	30 000,00 €	
39. Agents artistiques		57 280,00 €	57 280,00 €	4 800,00 €
<b>4. Charges sociales</b>		1 858 319,66 €	1 858 319,66 €	1 166 873,12 €
41. Auteurs		34 386,51 €	34 386,51 €	
42. Comédiens		299 313,30 €	299 313,30 €	150 968,40 €
43. Producteurs				
44. Techniciens		1 524 619,85 €	1 524 619,85 €	1 015 904,72 €
45. Ouvriers				
<b>5. Décors et costumes</b>		1 246 933,00 €	1 246 933,00 €	1 162 087,00 €
51. Studios				
512. Plateaux et annexes		100 060,00 €	100 060,00 €	100 060,00 €
513. Construction		40 000,00 €	40 000,00 €	40 000,00 €
514. Eclairage				
515. Consommations et prestations diverses				
516. Prestations spécifiques		63 000,00 €	63 000,00 €	63 000,00 €
52. Décors naturels		184 000,00 €	184 000,00 €	184 000,00 €
522. Aménagements		4 800,00 €	4 800,00 €	4 800,00 €
523. Prestations				
53. Décors naturels extérieurs		574 950,00 €	574 950,00 €	574 950,00 €
531. Locations				
532. Aménagements				
533. Prestations		22 837,00 €	22 837,00 €	22 837,00 €
54. Frais divers et décoration,		23 000,00 €	23 000,00 €	23 000,00 €
55. Meubles et accessoires		1 500,00 €	1 500,00 €	1 500,00 €
56. Moyens de transports jouants		99 940,00 €	99 940,00 €	99 940,00 €
57. Effets spéciaux		54 226,00 €	54 226,00 €	
58. Costumes		61 240,00 €	61 240,00 €	30 620,00 €
59. Postiches et maquillage		17 380,00 €	17 380,00 €	17 380,00 €
<b>6. Transports, défraiements, régie</b>		1 600 285,00 €	1 600 285,00 €	1 565 845,00 €
61. Déplacements avant tournage		34 440,00 €	34 440,00 €	
62. Tournage		674 561,00 €	674 561,00 €	674 561,00 €
63. à 67. Défraiements, déplacements après tournage, droits de douanes		842 087,00 €	842 087,00 €	842 087,00 €
68. à 69. Frais de bureau, régie et divers		49 197,00 €	49 197,00 €	49 197,00 €

	Total dépenses à l'étranger	Total dépenses en France	Coût définitif total	Dont dépenses sur le territoire Aix-Marseille-Provence	
<b>7. Moyens techniques</b>		551 010,00 €	551 010,00 €	551 010,00 €	indiquer prestataire(s) :
71. Matériels prises de vues "cinéma"		280 160,00 €	280 160,00 €	280 160,00 €	PANAVISION MARSEILLE
72. Matériels prises de vues "vidéo"					
73. Machineries		128 480,00 €	128 480,00 €	128 480,00 €	TRANSPALUX MARSEILLE
74. Eclairage		103 390,00 €	103 390,00 €	103 390,00 €	TRANSPALUX MARSEILLE
75. Son		38 980,00 €	38 980,00 €	38 980,00 €	DC AUDIOVISUEL MARSEILLE
76. Montage et Sonorisation	761. Montage				
	762. Auditorium				
	77. Postproduction vidéo				
	78. Génériques et films annonces				
	79. Autres prestations				
<b>8. Pellicules - Laboratoires</b>		632 886,00 €	632 886,00 €		
	811. Pellicules négatives et inversibles				
81. Pellicules	812. Pellicules magnétiques son				
	813. Pellicules magnétiques vidéo				
82. Laboratoires	821. Laboratoires de tournage				
	822. Laboratoires pour finitions				
	83. Laboratoire vidéo	626 086,00 €	626 086,00 €		
	84. Sous-titrages	6 800,00 €	6 800,00 €		
	85. Laboratoire photo				
<b>9. Assurances et divers</b>		148 500,00 €	148 500,00 €		
	91. Assurances	134 000,00 €	134 000,00 €		
	92. Publicité				
	93. Frais d'actes et de contentieux				
	94. Frais financiers	14 500,00 €	14 500,00 €		
<b>Total partiel</b>		10 371 265,66 €	10 371 265,66 €	6 084 371,12 €	
	Producteurs délégués				
	Frais généraux				
	Imprévus				
<b>Total hors TVA</b>		10 371 265,66 €	10 371 265,66 €	6 084 371,12 €	

# Plan de financement

Titre du projet : Young Millionaires

Date : 14/05/2024

	Intitulé de l'aide ou du financeur	Soutien au développement	Acquis (A) ou date estimée pour une réponse	Justificatif joint à la demande
<b>Producteur(s) délégué(s)</b>		1 670 946,00 €	70 946,00 €	
	Numéraire	70 946,00 €	70 946,00 €	
	Industrie			
	Fonds de soutien LM producteur			
	Fonds de Soutien Audiovisuel Automatique			
	Rémunération du producteur en participation			
	Frais généraux en participation			
	Crédit d'impôt	1 600 000,00 €		
<b>Autres coproducteurs</b>		0,00 €		
	Numéraire			
	Industrie			
	Fonds de soutien LM producteur			
	Fonds de Soutien Audiovisuel Automatique			
	Rémunération du producteur en participation			
	Frais généraux en participation			
	Crédit d'impôt			
<b>Coproduction télévision 1</b>		7 950 000,00 €	7 950 000,00 €	
	Numéraire Netflix	7 950 000,00 €	7 950 000,00 €	
	Industrie			
	dont part antenne			
	dont part coproducteur			
<b>Coproduction télévision 2</b>		0,00 €		
	Numéraire			
	Industrie			
	dont part antenne			
	dont part coproducteur			
<b>Coproduction télévision 3</b>		0,00 €		
	Numéraire			
	Industrie			
	dont part antenne			
	dont part coproducteur			
<b>Autres</b>		0,00 €		
	Parrainages			
	PROCIREP			
	ADAMI			
	SACD-Beaumarchais			
	SACEM			
	Financements participatifs			
	Autre			
	Autre			
	Autre			
	Autre			
<b>Aides sélectives CNC et Europe</b>		520 320,00 €		
	CNC Fonds de Soutien Audiovisuel Sélectif	520 320,00 €		
	CNC Avances sur recettes			
	CNC Aide aux coproductions étrangères			
	CNC aide avant réalisation			
	CNC CVS			
	Autre aide sélective du CNC 1			
	Autre aide sélective du CNC 2			
	Eurimages (part française)			
	Communauté Européenne (part française)			
	Autre			
	Autre			

